

新加坡公司注册套装

如非另有说明，本报价所述新加坡公司，特指根据新加坡《公司法》注册成立之私人股份有限公司。

本所的新加坡公司注册套装（SGCLS02）包含公司注册、公司秘书、注册地址、代理董事以及注册企业密码（CorpPass）服务，适用于有意远程运营其新加坡公司的外国企业家或公司。

本所代办注册成立一家新加坡私人股份有限公司之费用为新加坡币 4,200 元。本注册套装之费用已经包含了提供为期一年的新加坡本地自然人董事、公司秘书、注册地址，协助免费注册及维护公司的企业密码（CorpPass）以及注册时需要支付予新加坡会计及企业管理局（ACRA）的登记费。

在担任客户新加坡公司的名义董事（代理董事）期间，启源需要向客户收取新加坡币 3,000 元的可退回押金。该押金会于客户停止使用本所的代理董事服务时全额退回。

为注册新加坡公司，客户需要向本所提供拟设立新加坡公司的每位股东（成员）及董事之经正式认证身份证明文件与住址证明文件，以及填妥的新加坡公司注册表格。

办理新加坡公司注册所需时间方面，如果公司名称不含受限制字眼或者拟经营之业务无需另行申请牌照或许可，那么最快可以于一个工作日内注册成立。

本报价中所列费用仅供参考，可能会依据实际状况进行更改。

SHENZHEN 深圳

Rooms 1203-06, 12/F.
Di Wang Commercial Centre
5002 Shennan Road East
Luohu District, Shenzhen, China
中国深圳市罗湖区深南东路5002号
地王商业中心12楼1203-06室
T: +86 755 8268 4480

SHANGHAI 上海

Room 1201, 12/F., Tower A
Guangqi Culture Plaza
2899A Xietu Road, Xuhui District
Shanghai, China
中国上海市徐汇区斜土路2899甲号
光启文化广场A座12楼1201室
T: +86 21 6439 4114

BEIJING 北京

Room 303, 3/F.
Interchina Commercial Building
33 Dengshikou Street
Dongcheng District, Beijing, China
中国北京市东城区灯市口大街33号
国中商业大厦3楼303室
T: +86 10 6210 1890

TAIPEI 台北

Room 303, 3/F., 142 Section 4
Chung Hsiao East Road
Daan District, Taipei
Taiwan 10688
台湾台北市大安区忠孝东路四段
142号3楼之3
邮编: 10688
T: +886 2 2711 1324

TOKYO 东京

308 BIZMARKS Akasaka
2-16-6 Akasaka, Minato-Ku, Tokyo
Japan 107-0052
日本东京都港区赤坂二丁目16番6号
BIZMARKS赤坂308室
邮编: 107-0052
T: +81 3 5776 2637

SINGAPORE 新加坡

138 Cecil Street, #13-02 Cecil Court
Singapore 069538
T: +65 6438 0116

KUALA LUMPUR 吉隆坡

Menara Suezcap, Tower 2
E-13A-3A, No. 2 Jalan Kerinchi
Gerbang Kerinchi Lestari
59200 Kuala Lumpur, Malaysia
T: +60 19 2177 344

NEW YORK 纽约

202 Canal Street, Suite 303, 3/F.
New York, NY 10013, USA
T: +1 646 850 5888

LONDON 伦敦

Room 319, 3/F., One Elmfield Park
Bromley, Greater London
BR1 1LU, UK
T: +44 20 8176 3860

一、 新加坡公司注册套装 #SGCLS02 - 服务范围及费用

新加坡公司注册套装之费用为新加坡币4,200元。本所的费用包括以下服务：

1、 注册前后的注册及存档工作

- (1) 就拟设立公司的结构向客户提供建议，包括资本金额、结构与财政年度结束日期；
- (2) 拟定公司名称查重以及向新加坡会计与企业监管局（“ACRA”）申请预留公司名称；
- (3) 编制公司注册相关文件、服务协议、公司章程以及登记表；
- (4) 支付ACRA的注册登记费；
- (5) 电子版公司注册通知书以及公司简介；
- (6) 订制一个公司套装，内含公司印章，股票书，成员登记册，董事登记册及会议记录册等文件；及
- (7) 首次董事会会议记录（或董事会书面决议案）。

2、 提供公司秘书服务

新加坡公司法要求所有新加坡公司委任一名当地居民担任公司秘书，以处理陆续的法定合规事宜。启源将提供一名新加坡当地居民出任您的新加坡公司之公司秘书一职，以满足此法定要求。

3、 提供公司注册地址

启源将提供为期一年的新加坡的地址作为公司的注册地址，以满足新加坡公司法对注册地址的要求。

提供注册地址期间，启源会代客户接收及转寄政府及银行信件。每次转寄该等信件，启源会就此收取每次新加坡币10元之手续费，另加实际发生之邮费。

4、 提供名义董事（代理董事）

根据新加坡公司法的规定，每家新加坡私人公司都必须委任一位新加坡常住居民为董事。为了便于外国投资者在新加坡设立公司，启源特此为客户提供新加坡居民代理董事，以满足注册的要求。

本所提供的代理董事只是为了满足公司注册的要求，该代理董事不会以任何方式参与公司的日常营运以及管理工作。

5、 免费注册及维护公司的企业密码 (CorpPass)

在新加坡公司注册成立之后, 启源将协助客户注册一个企业密码 (CorpPass) 并作为企业密码 (CorpPass) 管理员协助维护该公司的并作为企业密码 (CorpPass) 帐户。

企业密码 (CorpPass) 是一个企业电子身份, 用于登陆新加坡政府机构网站进行交易和呈报。例如: 登陆ACRA网站呈交公司法定文件和登陆新加坡内陆税务局 (IRAS) 网站呈报公司所得税。

备注:

- (1) 在担任客户新加坡公司的名义董事 (代理董事) 期间, 启源需要向客户收取新加坡币 3,000元的可退回押金。该押金会于客户停止使用本所的代理董事服务时全额退回。此外, 成立的新加坡公司须与名义董事签订一份保障条款, 以维护名义董事 (代理董事) 的合法利益。
- (2) 本所为处于休眠状态的新加坡公司提供代理董事的服务费用为每年新加坡币2,000元。如贵公司处于活跃状态, 且年营业额不超过新加坡币5百万元, 本所提供代理董事的费用为每年新加坡币3,000元。如年营业额超过新加坡币5百万元到新加坡币1千万元之间, 代理董事服务费将调整至每年新加坡币4,200元。如年度营业额超过新加坡币1,000万元, 则代理董事服务费另议。
- (3) 于本所提供代理董事期间, 客户新加坡公司之会计或财务报表审计和税务申报服务必须由本所处理。
- (4) 上述报价已经包含本所的服务费用及公司注册和政府规费。但不包含办理公司注册过程中产生的文件快递费用, 如有。

二、 付款时间及方法

在收到贵方的订单确认后, 本所将开具发票并通过电子邮件将其与付款说明一起发送给贵方, 以供结算。请在汇款收据的信息部分填写本所的发票号或账号, 并在汇款后将其副本发送给本所。由于服务的性质, 本所要求提前全额付款。此外, 一旦开始服务, 除特殊情况外, 服务费将不予退还。

本所目前只接受港元支票, 现金, 银行转账及 PayPal。但如以 PayPal 付款, 本所将收取额外 5%的手续费。

三、新加坡公司架构

注册新加坡公司之最低要求：

- 至少一名股东，一名董事，一名公司秘书以及一个注册地址
- 股东可以由法人团体或自然人担任。股东国籍不受限制
- 董事必须由自然人出任；最少一个董事由新加坡居民出任
- 股东可出任董事一职
- 公司秘书必须为新加坡居民。如公司只有一名董事，则董事不能兼任秘书
- 最少已发行并缴付的资本*为新加坡币 1 元
*已发行或缴付资本为新加坡币 50 万元及以上的公司将强制成为新加坡商业联合会的法定成员并且需要支付一定的年费

四、新加坡私人公司注册程序

如果公司名称不含受限制字眼或者拟经营之业务无需另行申请牌照或许可，那么最快可以于一个工作日内注册成立。

步骤	说明	工作日
1、	客户确认需启源提供公司注册及就业准证申请服务，并通过电子邮件向启源提供第 4 项中列出的文件与资料。启源开具并发送服务费发票予客户安排付款。	视客户时间表
2、	启源进行尽职调查工作（包括与客户安排核证董事，股东以及实际受益人之身份及住址证明文件）。	视客户时间表
3、	启源对拟议公司名称进行可用性搜索，若可用，则向 ACRA 申请并保留该名称。	1
4、	启源审阅相关的材料，并编制公司注册相关文件。	2-3
5、	启源发送公司注册文件予客户安排董事及股东签署。正式签署的文件其后发送给启源。	视客户时间表
6、	启源随后向 ACRA 提交公司注册申请。	1
7、	在提交申请当天或第二天，启源收到 ACRA 签发的电子版公司注册通知书以及公司简介。	1-2
8、	启源印制公司章程及订制公司印章（整套文件统称为公司套装）。	2
9、	启源协助注册 CorpPass 账户。	2
10、	启源安排邮寄公司套装予客户。公司注册完成。	1
	总共:	28 天起

五、注册新加坡公司所需文件及资料

客户需通过电子邮件或邮寄的方式向本所提供以下文件与资料，用于公司注册：

- 1、 每位股东的身份证（新加坡公民或永久居民）或护照（非新加坡居民）影印本及其最近三个月的住址证明文件（例如水电费单、电话费单或者银行对帐单）；如股东为法人团体，请提供该公司的注册证明文件（例如注册证书，在职证明书，章程，简介，股东名册及董事名册）；
- 2、 每位董事的身份证或创业准证（新加坡公民或永久居民）或护照（非新加坡居民）影印本及其最近三个月的住址证明文件（例如水电费单、电话费单或者银行对帐单）；
- 3、 公司架构图（如股东为法人团体）；

拟设立新加坡公司的股东及董事的身份证明文件与住址证明文件必须由启源、注册会计师、律师或认证官员认证。若以上文件非中文、英文或日文，则需要英文翻译。

六、新加坡公司注册成立后客户可得到之文件

新加坡公司注册手续办理完毕，本所会将下列文件交给客户存档：

- 1、 新加坡公司简介；
- 2、 公司章程 4 本；
- 3、 股东、董事、秘书以及配股登记册；
- 4、 公司实际控制人登记册；
- 5、 公司印章 2 枚；
- 6、 首次董事会会议记录或董事会书面决议的副本；
- 7、 股票正本。

七、合规维护服务

新加坡公司一旦于 ACRA 注册成立，即必须遵守新加坡公司法及税法的各项规定，例如召开年度股东大会、更新账簿、审计财务报表（除豁免）和提交纳税申报表。启源配备有经验丰富的专业人员，可提供全面的合规及维护服务。有关后续合规与预估成本的详细列表，请参阅本所的“新加坡公司合规性与维护指南说明”。

此外，请知悉，有些受管制的业务活动需要申请特别许可证或牌照。如果您的新加坡公司拟进行此类业务活动，您将需要在开始业务之前申请并获得此类许可证或牌照。启源可协助申请此类牌照，本所将根据要求提供报价。

【免责声明】

新加坡政府当局可能会定期修订与不时更改所有信息和要求，恕不另行通知。请咨询启源的专业顾问以了解更多信息。

启源专注于公司成立和注册、税务申报和规划、审计和保证、并购、知识产权、人力资源管理、签证和移民服务等领域。通过启源的办事处和建立起来的专业公司网络，启源能够在香港、澳门、台湾、中国大陆、新加坡、马来西亚、英国、美国、意大利、德国、澳大利亚以及其他许多司法管辖区提供上述服务。

如果您需要进一步的信息或协助，烦请您浏览本所的官方网站 www.kaizencpa.com 或通过下列方式与本所专业会计师联系：

电话： +852 2341 1444

手提电话： +852 5616 4140, +86 152 1943 4614

WhatsApp, Line, Signal 和微信： +852 5616 4140

Skype: kaizencpa

电邮： info@kaizencpa.com